

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  директор ГБОУ ДО СО  «Самарский дворец  детского и юношеского  творчества»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Иванов С.Е.  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |

П О Л О Ж Е Н И Е

**Областной научно-практической конференции**

**«НАУМОВСКИЕ ЧТЕНИЯ», посвященной**

**170-летию Самарской губернии**

***Учредитель конференции***: Министерство образования и науки Самарской области.

***Организатор конференции:*** ГБОУ ДО СО «Самарский Дворец детского и юношеского творчества»

**1. Общие положения**

1.1. Конференция проводится в целях развития научного и исследовательского потенциала учащихся и -педагогов образовательных организаций Самарской области, активизации работы по привлечению учащихся к научному творчеству и исследовательской работе.

1.2. Задачи Конференции:

* развитие научной и исследовательской деятельности учащихся и педагогов образовательных организаций Самарской области;
* выявление и поддержка интеллектуально-одаренных учащихся;
* обмен информацией, опытом и достижениями;
* укрепление сотрудничества общеобразовательных организаций с организациями высшего, среднеспециального и дополнительного образования.

**2. Участники конференции**

2.1. К участию в конференции допускаются учащиеся и педагоги учреждений дополнительного образования, общеобразовательных школ, коррекционных школ и школ-интернатов, студенты 1,2 курсов СПО Самарской области и других регионов России.

2.2. Возрастные категории: младшая (учащиеся 1-4 классов), средняя (5-8 классов), старшая (учащиеся 9-11 классов, студенты).

**3. Секции конференции**

* Литература и родной язык
* История и краеведение
* Культурология и искусствоведение
* Естествознание
* Юный гражданин
* Я и право
* Я в РДШ
* Педагогические чтения (секция для представления позитивного опыта работы педагогов).

В зависимости от количества представленных к участию работ и их тематики Оргкомитет оставляет за собой право менять состав секций и проводить перераспределение участников внутри секций.

1. **Сроки и порядок проведения конференции**
   1. Подготовку и проведение конференции обеспечивает Оргкомитет

*(Приложение №3 к настоящему Положению)*. Оргкомитет информирует образовательные учреждения о сроках проведения конференции, формирует программу, определяет состав участников секций, организует рекламу и консультирует участников.

4.2. **Заявки** на участие в конференции принимаются **до 15 ноября 2020 г.**организаторами муниципальных туров.

4.3. **Работы**, **краткие тезисы работ и статьи педагогов** представляются в Оргкомитет **до 20 декабря 2020 г. *в электронном варианте*** организаторам муниципальных туров. Требования к содержанию, структуре и оформлению работ, кратких тезисов и статей педагогов см. п. 5.

4.4.Конференция проводится в два тура:

* Муниципальный тур Конференции состоится **с 20 декабря 2020 г. по 12 января 2021 г**. проводится в районах, городах области. Организаторами районных этапов выступают территориальные управления образования министерства образования и науки Самарской области, департамент образования Администрации г.о.Самара, департамент образования Администрации г.о.Тольятти. Муниципальные оргкомитеты проводят конкурсный отбор заявок, допускает до участия в конференции работы, соответствующие тематике секций; из числа лучших работ определяется состав докладчиков очного тура по секциям и официально уведомляет их о допуске к участию в очном туре конференции. Победители номинаций направляются на окружной этап. От каждого ТУ принимается не более 3 работ в каждой номинации и каждой возрастной группе, от департаментов – не более 5 работ. Работы (проекты) учащихся и педагогов письменно не рецензируются.

Оглашение итогов заочного тура –**12 января 2021 г.**

* Областной тур Конференции состоится  **27 января 2021 г.**

К участию в очном туре допускаются работы финалистов, отобранные Оргкомитетам конференции в рамках муниципальных туров для презентации их на заседании секций Конференции. Заявки и работы (проекты) учащихся и педагогов на Областной тур принимаются **до 20 января 2021г**. *(Приложение №1 к настоящему Положению).*

4.4.1 Презентация доклада осуществляется в виде устного выступления, содержащего концептуальные особенности работы. В процессе презентации возможно использование компьютерных средств, наглядных и демонстрационных материалов.

4.4.2 Регламент выступления: доклад – 7-10 минут, обсуждения – 3-5минут.

4.4.3 Оргкомитет устанавливает количество и наименование секций, утверждает их председателей, формирует состав жюри секций (не менее 3-х человек). Жюри секции определяет победителей. Принятое решение оформляется протоколом жюри секции и является окончательным.

4.5. Информация о сроках, ходе проведения и итогах конференции размещается на официальном сайте ГБОУ ДО СО СДДЮТ.

**5. Требования к представленным материалам**

5.1. Допускаются работы только научно-исследовательского характера.

5.2.Обязательная структура исследовательской работы учащихся:

* титульный лист **по образцу** *(Приложение №2 к настоящему Положению);*
* план;
* введение;
* основная часть (разделённая на параграфы);
* заключение;
* источники и литература;
* приложения.

5.3. Учащиеся представляют в Оргкомитет конференции ***исследовательскую работу*** (не более 20 страниц компьютерного набора текста, не считая приложений) и ***краткие тезисы работы*** (не более 3 страниц компьютерного набора текста).

5.4. Педагоги к участию в секции «**Педагогические чтения**» представляют ***статьи*** объемом до 7 страниц компьютерного текста. Структура статьи должна содержать: название статьи, ФИО автора(ов), ученое звание, ученая степень (если есть), должность, место работы, текст статьи. Список литературы не является обязательным элементом текста, его необходимость обусловливается наличием цитат или ссылок.

К статье необходимо приложить **скриншот с результатами проверки** текста на антиплагиат. К участию в конференции допускаются работы, оригинальность текста которых составляет **не менее 55%** от общего объема материала.

1. **Требования к оформлению работ, тезисов и статей**

6.1 Для подготовки работ, тезисов и статей используется редактор MicrosoftWord с указанием следующих параметров: формат листа – А4; ориентация листа – книжная; поля: 30 мм – слева; 10 мм – справа; 20 мм – сверху, снизу; шрифт TimesNewRoman; размер – 14 пунктов; межстрочный интервал – 1; выравнивание по ширине; абзацный отступ – 1,5 см.

6.2 Формат рисунков: јрg. Каждый рисунок и таблица должны быть пронумерованы и подписаны. Подписи не должны быть частью рисунков или таблиц. Таблицы, рисунки должны иметь порядковую нумерацию. Нумерация рисунков и таблиц ведется раздельно. Если рисунок или таблица в статье (работе) один или одна, то номера не проставляются. Графики и диаграммы должны быть одинаково информативными как в цветном, так и черно-белом виде.

6.3 Ссылки в тексте на соответствующий источник из списка литературы оформляются в квадратных скобках, например, [1, с. 57]. Использование постраничных ссылок не допускается.

6.4 Список литературы оформляется согласно ГОСТу 7.0.5–2008.

6.5 Название статьи (тезисов) должно быть набрано жирным шрифтом и выравнено по центру. В конце заголовка точка не ставится (*Приложение 3 к настоящему Положению*)

6.6 Информация об авторе(-ах) статьи (тезисов) с указанием фамилии, имени и отчества полностью, ученого звания, ученой степени, названия организации, места работы (места учебы). ФИО автора должны быть набраны строчными буквами, курсивом. Остальные данные – с новой строки, строчными буквами, курсивом. Выравнивание – по правому краю.

**6. Критерии оценки научно-исследовательских работ**

6.1. При оценке работы учитывается:

* актуальность исследования;
* оригинальность методов решения задачи, исследования;
* научное и практическое значение результатов работы;
* достоверность результатов;
* уровень проработанности исследования, решения задачи;
* изложение доклада и эрудированность автора в рассматриваемой области.

**7. Итоги конференции**

7.1. Все участники, прошедшие на Областной тур получают Сертификат участника Областного тура конференции.

7.2. Учащиеся и педагоги, победившие в Областном туре конференции на своих секциях (в своих возрастных категориях), награждаются Дипломами лауреатов 1, 2, 3 степеней.

7.3. Тезисы (материалы) работ учащихся-победителей секций (1, 2, 3 место) и лучшие статьи педагогов публикуются в электронном сборнике материалов конференции «Наумовские чтения».

7.5. По рекомендации жюри отдельные работы учащихся (не занявших призовые места или, в силу особых обстоятельств, принявших участие только в заочном туре) могут быть рекомендованы к публикации в сборнике.

**8. Материальное обеспечение и финансирование конференции**

8.1. Материально-техническое и финансовое обеспечение областного тура Конференции осуществляется за счет собственных средств ГБОУ ДО СО СДДЮТ. Все расходы, связанные с организацией и проведением муниципальных, окружных туров – за счет средств организаторов муниципальных туров.

8.2. В качестве спонсоров и попечителей конференции могут выступать коммерческие предприятия, общественные организации и фонды, физические и юридические лица.

**Координатор конференции**:

Самсонова Т.А., зам. директора по НМР ГБОУ ДО СО СДДЮТ, к.фил.н.

тел.: 89179742586 , эл. адрес: samsonova@pioner-samara.ru

***Приложение 1***

ЗАЯВКА

участника областной научно-практической конференции

«Наумовские чтения»

ФИО участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образовательное учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Возраст, класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование секции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема выступления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные (тел., эл. почта) участника, руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_

Технические требования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка высылается на бланке учреждения в формате MicrosoftWord с пометкой «Наумовские чтения. Заявление» по электронной почте. Подписывать и сканировать бланк заявки не надо.

***Приложение 2***

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ**

**РАБОТЫ УЧАЩЕГОСЯ**

Областная научно-практическая конференция

«Наумовские чтения»

***Секция: Литература и родной язык***

**Изображение военного Куйбышева в произведениях**

**самарских авторов**

**Иванова Мария,**

6 класс (13 лет),

ГБОУ ДО СО СДДЮТ

Руководитель:

Петрова Мария Ивановна,

педагог дополнительного образования

ГБОУ ДО СО СДДЮТ

Самара 2020

***Приложение 3***

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ**

**СТАТЬИ ПЕДАГОГА**

**Роль литературных конкурсов в развитии литературно-творческих способностей учащихся**

***Сидоров Сергей Петрович****,*

*педагог дополнительного образования ГБОУ ДО СО СДДЮТ*

Текст статьи.

***Приложение 4***

**Состав оргкомитета**

*Председатель:*

**Пинская Е.О.,** зам.министра образования и науки Самарской области

*Сопредседатели:*

**Лапшова Т.Е.,** руководитель управления общего образования министерства образования и науки Самарской области

**Иванов С.Е.,** директор ГБОУ ДО СО «Самарский Дворец детского и юношеского творчества»

*Члены оргкомитета:*

**Буранок О.М.,** д.фил.н.,проф.,зав. кафедрой русской, зарубежной литературы и методики преподавания литературы СГСПУ

**Севенюк С.А**., к.п.н., доцент, зав. кафедрой психологии и социальной педагогики СГСПУ

**Гарбузинская Ю.Р.,** к.фил.н., доцент кафедры русской, зарубежной литературы и связей с общественностью Самарского научно-исследовательского университета им. академика С.П. Королева

**Самсонова Т.А.,** к.фил.н.,зам. директора по НМР ГБОУ ДО СО «Самарский Дворец детского и юношеского творчества»

**Мазыр З.А.,** к.п.н.,зам. директора по ОСПП ГБОУ ДО СО «Самарский Дворец детского и юношеского творчества»

**Феоктистова И.А.,** директор планетария, координатор астрономического образования от ассоциации Планетариев РФ